

## **Klokkenluiderswet: Interne melding van inbreuk(en) binnen de onderneming**

Het doel van deze policy is om interne medewerkers van Steenbakkerij Vande Moortel en eventueel derden die kennismaken van inbreuken in het kader van de domeinen die vallen onder het toepassingsgebied van de wet, in staat te stellen deze te melden via een intern meldkanaal van inbreuken.

Iedereen die een melding wil doen in de zin van de klokkenluiderswet, dient dit in eerste instantie via het voorziene interne kanaal kenbaar te maken in plaats van het externe kanaal of de openbaarmaking. Het externe kanaal of de openbaarmaking mogen alleen worden gebruikt als de melder van een inbreuk kan aantonen dat het interne kanaal er niet voor kan zorgen dat de gemelde inbreuk adequaat of effectief kan worden verholpen.

### **1. Meldingen**

Een melding is het middel waarmee de melder het bestaan van een inbreuk communiceert op basis van informatie die hij heeft verkregen in een werk gerelateerde context.

Hij moet gegronde redenen hebben om aan te nemen dat op het moment van de melding de verkregen informatie juist was. Alleen onder deze voorwaarden kan hij genieten van een bescherming tegen mogelijke represailles.

Meldingen zijn mogelijk voor inbreuken op de volgende gebieden:

- Overheidsopdrachten;
- Financiële diensten, producten en markten, voorkoming van witwassen van geld en terrorismefinanciering;
- Productveiligheid en productconformiteit;
- Veiligheid van het transport;
- Bescherming van het milieu;
- Stralingsbescherming en nucleaire veiligheid;
- Veiligheid van levensmiddelen en diervoeders, diergezondheid en dierenwelzijn;
- Volksgezondheid;
- Consumentenbescherming;
- Bescherming van de persoonlijke levenssfeer en persoonsgegevens, en beveiliging van netwerk- en informatiesystemen;
- Bestrijding van belastingfraude;
- Sociale fraudebestrijding;

### **2. Meldkanalen**

#### **2.1 Intern meldkanaal**

Het interne meldkanaal is toegankelijk:

- Voor iedereen die bij Steenbakkerij Vande Moortel werkzaam is:
  - de personen met de hoedanigheid van werknemer of zelfstandige,
  - de aandeelhouders en personen die behoren tot het bestuurlijk, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van een onderneming,
  - eenieder die werkt onder toezicht en leiding van aannemers, onderaannemers en leveranciers

- Voor ex-werknemers, indien zij informatie over inbreuken hebben die verkregen werden in de inmiddels beëindigde werkrelatie
- Voor iedereen van wie de werkrelatie nog moet aanvangen, in het geval dat informatie over inbreuken is verkregen tijdens de wervingsprocedure of andere precontractuele onderhandelingen

Binnen Steenbakkerij Vande Moortel worden Veerle Verstraeten (HR Manager) en Sally Verpoort (Head of HR & Administration) aangesteld als meldbeheerders van het intern meldkanaal. Een melder van inbreuken kan zich tot hen richten via de volgende communicatiemiddelen:

- Elektronische melding via e-mail naar [meldkanaal@vandemoortel.be](mailto:meldkanaal@vandemoortel.be)
- Per aangetekende zending ter attentie van HR op adres Scheldekant 5, 9700 Oudenaarde
- Postvak: brief deponeren in het postvak van HR aan het onthaal van de organisatie (Scheldekant 5, 9700 Oudenaarde)

Er wordt de mogelijkheid geboden om meldingen anoniem te doen.

In geval van een melding via mail, is het aan te raden dat de melder in dat geval een e-mailadres creëert waaruit zijn identiteit niet achterhaald kan worden, zodat de melder wel feedback kan ontvangen terwijl de identiteit anoniem blijft.

Ook bij anonieme melding per brief is het aan te raden dat de melder in zijn/haar brief aangeeft hoe de meldbeheerder op een anonieme wijze feedback kan verschaffen.

## *2.2 Extern meldkanaal*

Het wordt ten eerste aanbevolen om eerst gebruik te maken van het intern meldkanaal. Deze blijven het meest efficiënt om Steenbakkerij Vande Moortel in staat te stellen de zaak grondig te onderzoeken en passende maatregelen te nemen om mogelijks wangedrag aan te pakken.

Binnen de Europese Unie heeft een klokkenluider tevens de mogelijkheid om wangedrag te melden aan een lokale bevoegde instantie die verantwoordelijk is voor het ontvangen en onderzoeken van klokkenluidermeldingen. Dit kan door zich te richten tot de Federale Ombudsman.

## *2.3 Openbaarmaking*

Als ultiem middel kan de klokkenluider informatie over inbreuken openbaar maken, bijvoorbeeld via de pers of door te posten op social media. Dit is mogelijk wanneer een interne of externe melding niet tot passende acties leidt, er redenen zijn om aan te nemen dat er sprake is van onmiddellijk gevaar voor het algemeen belang of dat er een risico bestaat op vergelding of op vernietiging van bewijsmateriaal.

## 3. Verwerking van de melding

Uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst van de melding krijgt de melder van een inbreuk een ontvangstbevestiging.

Binnen de onderneming Steenbakkerij Vande Moortel verzekeren Veerle Verstraeten (HR Manager) en Sally Verpoort (Head of HR & Administration) de opvolging en de communicatie met de melder van de inbreuk.

De melder ontvangt uiterlijk 3 maanden na de ontvangstbevestiging feedback. Deze feedback omvat de opvolging van de melding, met inbegrip van de geplande of te nemen maatregelen om de situatie eventueel te verhelpen .

Indien het niet mogelijk is om feedback te verschaffen aan de melder van de inbreuk, wordt die laatste daarvan in kennis gesteld en ook van de redenen waarom het niet mogelijk is om dergelijke feedback te geven.

Alle persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG"). Deze persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor het uitvoeren van de nodige onderzoeken op basis van wettelijke verplichtingen. De gegevens in kwestie kunnen worden gedeeld met de bevoegde overheidsinstanties in geval van wettelijk verplichte doorgifte, zodat deze laatste de nodige onderzoeken kunnen doen of wanneer externe partijen betrokken zijn (bv. wanneer bepaalde wanbedrijven worden gepleegd).

Meldingen worden bijgehouden gedurende de tijd dat de contractuele relatie tussen melder en onderneming loopt.

#### 4. Bescherming van de melder

De werkgever garandeert dat de melder van inbreuken wordt beschermd tegen elke vorm van represailles, waaronder pogingen tot vergelding of dreigingen, op voorwaarde dat de melder te goeder trouw is en de wettelijke procedure heeft gevolgd.

Onder "represailles" verstaan we (bijvoorbeeld):

- een schorsing, degradatie, weigering van een loonsverhoging of een negatieve beoordeling (of elke andere ongunstige handeling voor de werknemer in zijn relatie met de werkgever)
- intimidatie, pesterijen, discriminatie of uitsluiting
- media-, financiële of reputatieschade toebrengen  
het intrekken van een vergunning of licentie om een beroep te beoefenen

#### 5. Misbruik van meldingen: gevolgen

Het meldingssysteem is opgezet om de naleving van de verplichtingen die voortvloeien uit het recht van de Europese Unie effectiever te maken. Het is de bedoeling dat elke inbreuk of niet-naleving kan worden gecommuniceerd in het kader van de meldingsprocedure dat door de onderneming is uitgewerkt.

De melders van inbreuken die te kwader trouw bewust (kennelijk) onjuiste informatie of inbreuken melden zonder juiste informatie te willen overbrengen of inbreuken te laten rechtzetten, vallen buiten het toepassingsgebied van de klokkenluiderswet en worden dus niet beschermd.

Iedereen die dit misbruikverbod overtreedt, kan sancties opgelegd krijgen maar kan ook strafrechtelijk vervolgd worden (vb. laster, schending van auteursrechten) door de personen en/of entiteiten waarnaar in de melding te kwader trouw wordt verwezen en indien vastgesteld wordt dat zij schade hebben geleden als gevolg van dit soort melding.

\*\*\*\*\*